

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Элиста

Приказ № 30

25.01.2018 г.

г. Элиста

«О комплексе мероприятий в МБОУ «СОШ №2»
г. Элисты, по противодействию коррупции »

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Калмыкия от 27.06.2008г. №18-З «О противодействии коррупции в РК», письма МОиН РФ от 09.09.2015г. № ВК- 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств», во исполнение письма № АД-02-18/0012 от 11.01.2018г. Администрации Главы РК, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБОУ «СОШ №2» г. Элисты

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год.
2. Возложить ответственность за организацию и результативность антикоррупционных мероприятий (плана) в МБОУ «СОШ №2» г. Элисты на членов комиссии.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»

Болтикова И.Ю./



С приказом ознакомлены:

Приложение 1
приказу МБОУ «СОШ №2»
г. Элисты № 30 от
«25» 01 2018г.

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
МБОУ «СОШ №2» г. Элисты на 2017-2018 уч. год

№	Мероприятия	Срок исп.	Ответственный
1	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей) в МБОУ «СОШ №2»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, председатель (директор школы)
2	Обеспечение постоянного обновления и размещения информации на официальном сайте ДДТ	В течение года	Адучиев Е.Б., программист
3	Рассмотрение жалоб и заявлений (при наличии) родителей воспитанников и иных физических лиц, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, председатель (директор школы)
4	Соблюдение требований законодательства в сфере закупок при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБОУ «СОШ №2»	В течение года	Терещенко М.В., гл. бухгалтер
5	Целевое использование бюджетных средств	В течение года	Терещенко М.В., гл. бухгалтер
6	Предоставление информации о финансовом обеспечении по запросу Управления образования Администрации г. Элисты	В течение года	Терещенко М.В., гл. бухгалтер
7	Проведение совещания с педагогическим коллективом по вопросу недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	Август, апрель	Комиссия по противодействию коррупции, председатель (директор школы); Терещенко М.В., гл. бухгалтер
8	Проведение конкурса плакатов по антикоррупционной тематике	Март-апрель 2018г.	Кл. рук-ли 1-11 кл.
9	Повышение правового уровня и правовой	В течение	Кл. рук-ли 1-11

	культуры обучающихся, родителей (законных представителей) через проведение бесед, классных часов	года	кл.
10	Анкетирование обучающихся 10-11 класса по отношению детей к проблеме коррупции	Апрель 2018г.	Куценко М.В., социальный педагог; кл. руководители 1-11 кл.
11	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе ВОШ	Октябрь 2017г.	Директор, методист по НМР
12	Проверка должностных инструкций работников школы на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
13	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
14	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
15	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Март 2018г.	Зам. директора по УВР, кл. руководители
16	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по УВР
17	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, председатель ПК
18	Осуществление контроля организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	Апрель-июнь 2018г.	Директор, зам. директора по УВР
19	Отчет директора школы перед работниками школы о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Апрель 2018г.	Директор
20	Осуществление контроля получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	Июнь 2018г.	Директор, зам. директора по УВР

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Элисты

Приказ № 319

07.09.2017 г.

г.Элиста

« О создании комиссии по
предупреждению коррупции »

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Калмыкия от 27.06.2008 г. №18-З «О противодействии коррупции в РК», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

приказываю:

1. Создать комиссию по предупреждению коррупции в МБОУ «СОШ №2» г.Элисты в следующем составе:

Председатель комиссии: Болтикова И.Ю. – директор МБОУ «СОШ №2»

Члены комиссии: Эрдеева З.С. – заместитель директора по УВР

Петушенко Г.М. – заместитель директора по ВР

Терещенко М.В. – главный бухгалтер

Донгруппова О.А. – председатель профкома

Куценко М.В. – социальный педагог

2. Комиссии разработать и утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции на 2017-2018 учебный год.

3. Возложить ответственность за организацию и результативность антикоррупционных мероприятий (плана) в школе на членов комиссии.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»



/И.Ю.Болтикова/

С приказом ознакомлены:

Эрдеева З.С.

Петушенко Г.М.

Терещенко М.В.

Донгруппова О.А.

Куценко М.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Элисты

Приказ № 321

08.09.2017 г.

г.Элиста

« Об утверждении плана мероприятий по
предупреждению коррупции »

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Калмыкия от 27.06.2008 г. №18-З «О противодействии коррупции в РК»,
приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в МБОУ «СОШ №2» на 2017-2018 учебный год (прилагается).

2. Заместителю директора по УВР Эрдеевой З.С. ознакомить с настоящим планом персонально под роспись всех работников школы, при оформлении новых работников обеспечить их ознакомление с указанным выше планом.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»

/И.Ю.Болтикова/



С приказом ознакомлены:

Эрд.- Эрдеева З.
З.С. - муромов К.И.
З.С. - Самарово С.Б.
Ан. - Аминов Т.К.
З.С. - Есенов Э.Н.
М.Ф. - Лошников Н.В.
З.С. - Третьяков Т.Т.
З.С. - Шелепанов Н.М.
М.Ф. - Канаева И.И.
Р.В. - Третьяков Н.А.
Р.В. - Рещинский Т.С.
З.С. - Терещенко И.В.
З.С. - Валерова М.А.
М.Ф. - Мухомов И.И.

З.С. - Редуткина С.В.
З.С. - Бурмистров К.С.
З.С. - Пашков А.А.
З.С. - Степанов Т.М.
З.С. - Демидова А.О.
З.С. - Цыганков И.И.
З.С. - Тимашев А.Т.
З.С. - Баранова Н.У.
З.С. - Мельникова М.Х.
З.С. - Свиридов А.Б.
З.С. - Лещев В.Д.
З.С. - Горбачев А.Д.
З.С. - Демидова А.А.
З.С. - Демидов М.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №2
Болтикова И.Ю.
Дата: 08.09.2017г.



**План мероприятий
антикоррупционной направленности
в МБОУ «СОШ №2»
в 2017-2018 учебном году**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №2» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ №2», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №2»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль над реализацией плана в МБОУ «СОШ №2» осуществляется директором школы.

План мероприятий антикоррупционной направленности в МБОУ «СОШ №2»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ №2»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ №2» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором МБОУ «СОШ №2»	В течение года	Директор
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и по итогам отчетных периодов	Директор школы Собрание трудового коллектива
	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР
5.	Контроль над осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
7.	Усиление контроля над недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Классные руководители Заместитель директора по ВР
8.	Обеспечение соблюдения правил приема и перевода обучающихся из МБОУ «СОШ №2 »	В течение года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей МБОУ «СОШ №2». Ознакомление родителей с условиями поступления в МБОУ «СОШ №2 » и обучения в ней.	Апрель 2018г.	Директор Зам. директора по УВР
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор организатор

	Усиление персональной ответственности работников МБОУ «СОШ №2» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация школы
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБОУ «СОШ №2», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Антикоррупционное образование			
1.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь 2017	Библиотекарь
2.	Проведение классных часов антикоррупционной направленности.	Ноябрь, январь, март	Зам. директора по ВР Классные руководители
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» - обсуждение проблемы коррупции среди работников - анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Социальный педагог
	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы	В течение года	Директор
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Администрация, программист школы
2.	Участие в публичном отчете школы	Октябрь	Директор
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор