

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

Приказ № 126

29. 04. 2019г.

г. Элиста

«О подготовке к летней оздоровительной кампании 2019 года в МБОУ «СОШ №2» г. Элисты»

На основании Постановления Администрации города Элисты Республики Калмыкия от 21 марта 2019г. «Об организации отдыха, оздоровления и временной занятости детей и подростков города Элисты в каникулярный период 2019г., во исполнение приказа Управления образования Администрации города Элисты от 08.04.2019г. №242 «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2019 года», в целях организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время

приказываю:

1. Организовать в МБОУ «СОШ №2» г. Элисты в летний каникулярный период лагерь дневного пребывания с шестидневной рабочей неделей и следующими параметрами работы:
 - 1.1. Численность детей – 75 человек;
 - 1.2. Количество отрядов – 3 (по 25 человека в отряде);
 - 1.3. Сроки работы: ЛДП – с 04.06.2019г. по 25.06.2019г. (18 рабочих дней); трудового объединения и ремонтной бригады – 11 рабочих дней с двухчасовым рабочим днем и пятидневной рабочей неделей согласно графику: 1 поток – с 04.06.2019г. по 19.06.2019г.; 2 поток – с 20.06.2019г. по 04.07.2019г.;
 - 1.4. Время работы ЛДП – с 08.30 ч. до 14.30 ч.;
 - 1.5. Режим питания – завтрак, обед, полдник (из расчета 117 рублей на одного ребенка)
2. Назначить начальником лагеря Пипенко Т.Н., учителя начальных классов; руководителем ремонтной бригады, трудового объединения по обслуживанию лагеря и отрядных вожатых Байтуманова З.К., зам. директора по АХЧ.
3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы лагеря на Пипенко Т.Н., начальника лагеря и воспитателей (согласно списку п.4 настоящего приказа).
4. Утвердить состав воспитателей лагеря и распределение отрядов по кабинетам:

1 отряд – Рощина Т.С., Оджаева Е.Г. (каб. 1);

2 отряд – Щепачева Н.Н., Сангаджиева Ц.Н. (каб. 2);

3 отряд – Логиниди Н.В., Пастарнаков В.А. (каб. 3).

5. Куценко М.В., социальному педагогу:

- предусмотреть в приоритетном порядке обеспечение отдыхом и оздоровлением в лагере дневного пребывания детей-обучающихся льготной категории: сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из малообеспеченных семей, детей безработных родителей, детей, находящихся в ТЖС;

- обеспечить охват учащихся трудовым объединением и ремонтной бригадой детей из социально незащищенных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- представить списки детей для летнего лагеря с целью уточнения категории семьи в УСЗН МСРТиЗ РК по г. Элисте;

- представить списки детей, занятых в ремонтных бригадах, трудовых объединениях на свертку в КУ РК «Центр занятости населения города Элиста»;

- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о возможностях получения детьми отдыха и оздоровления в организациях отдыха и оздоровления детей в г. Элисте, Республике Калмыкия и за ее пределами;

- не принимать на работу несовершеннолетних граждан, оформленных в Пенсионном Фонде, как осуществляющих уход за лицом, достигшим 80 лет или инвалидом 1 и 2 группы.

6. Подготовить для представления в Территориальный отдел «Центральный» Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Ики-Бурульском, Приютненском, Целинном, Кетченеровском районах и в городе Элисте в срок до 15.05. 2019г. следующие документы:

- штатное расписание, списочный состав сотрудников ЛДП -- ответ. Мукаева К.И., зам. директора по ВР;

- примерное десятидневное меню -- ответ. Кагерманова С.А., повар;

- списки поставщиков продуктов питания, бутилированной питьевой воды (копии заключенных контрактов) -- ответ. Терещенко М.В., гл. бухгалтер;

- программа производственного контроля за качеством и безопасностью готовой кулинарной продукции -- ответ. Поддубная М.Н., зав. школьной столовой.

7. Пипенко Т.Н., начальнику лагеря:

- разработать программу лагерной смены, в срок до 30.04.2019г.;

- подготовить базу деятельности школьного ЛДП в срок до 22.05.2019г. (Приложение);

- предоставить информацию для размещения на сайте школы (нормативные правовые акты, регулирующие деятельность лагеря, программу смены лагеря, количество мест в лагере дневного пребывания, в трудовых объединениях, наличие дополнительных общеразвивающих программ);

- обеспечить проведение в лагере мероприятий по санитарно-профилактической и оздоровительной работе, по профилактике дорожно-транспортного травматизма и правонарушений среди детей и подростков;
- представить отчет по итогам работы лагеря дневного пребывания в УОА.

8. Мукаевой К.И., зам. директора по ВР, обеспечить:

- координацию проведения городских семинаров для организаторов летнего отдыха детей;
- общее руководство работы лагеря дневного пребывания.

9. Байтуманову З.К., зам. директора по АХЧ, обеспечить:

- проведение инструктажа по технике безопасности с начальником лагеря, воспитателями, руководителем ремонтной бригады, трудового объединения по обслуживанию лагеря и отрядных вожатых;
- проведение выкоса травы и противоклещевой обработки территории, ремонта сантехники;
- контроль проведения мероприятий по профилактике конго-крымской геморрагической лихорадки, акарицидной обработке территории;
- комплексную безопасность (пожарную, электрическую, техническую, антитеррористическую) во время работы лагеря.

10. Назначить медицинским работником лагеря Манхаеву П.М., медсестру.

11. Манхаевой П.М., медицинскому работнику лагеря:

- разработать план санитарно-просветительской работы в лагере до 15.05.2019г.;
- обеспечить медицинское обслуживание лагеря;
- обеспечить своевременное обследование детей и подростков на энтеробиоз с 1 по 9 класс в ЛДП, а также детей, занятых в ремонтных бригадах и трудовых объединениях – ответ. Пипенко Т.Н., начальник лагеря.

12. Эрдниеву О.А., программисту, предусмотреть на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» наличие раздела «Летний отдых и оздоровление»; разместить в данном разделе до 10.05.2019г. информацию о деятельности ЛДП.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10 г. Заря Зарянского района Республики Крым Болтикова И.Ю./



С приказом ознакомлены:

Мукаева К.И.		Рощина Т.С.		Эрдниев О.А.	
Оджаева Е.Г.		Пастарнаков В.А.			
Логиниди Н.В.		Сангаджиева Ц.Н.			
Щепакова Н.Н.		Поддубная М.Н.			
Терещенко М.В.		Байтуманов З.К.			
Кагерманова С.А.		Манхаева П.М.			
Куценко М.В.		Пипенко Т.Н.			

**Списочный состав сотрудников летнего лагеря дневного пребывания
МБОУ «СОШ №2» г. Элисты**

Начальник лагеря – Пипенко Т.Н., учитель начальных классов.

Воспитатели:

1. Рощина Т.С., учитель технологии
2. Оджаева Е.Г., учитель географии
3. Логиниди Н.В., учитель математики
4. Пастарнаков В.А., учитель физической культуры
5. Щепаква Н.Н., педагог дополнительного образования
6. Сангаджиева Ц.Н., педагог дополнительного образования

Руководитель ремонтной бригады, трудового объединения по обслуживанию лагеря и отрядных вожатых - Байтуманов З.К., зам. директора по АХЧ.

Инструктор по физическому воспитанию ЛДП - Пастарнаков В.А., учитель физкультуры

Музыкальный руководитель – Щепаква Н.Н., педагог дополнительного образования

Хореограф – Бюрчиева Е.В., педагог дополнительного образования

**Штатное расписание летнего лагеря дневного пребывания
МБОУ «СОШ №2» г. Элисты**

Начальник лагеря – 1 чел.

Воспитатели – 6 чел.

Руководитель ремонтной бригады, трудового объединения по обслуживанию лагеря и отрядных вожатых – 1 чел.



**Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Калмыкия»**

ОРГАН ИНСПЕКЦИИ

Юридический адрес: 358000, г. Элиста, ул. Балакаева, 8
 телефон, факс: (84722)3-86-29
 ОКПО 74272493, ОГРН 1050866725183
 ИНН/КПП 0814163491/081601001
 Фактический адрес:
 Аттестат аккредитации № RA.RU.710022

Дата 07.05.2019

**АКТ ИНСПЕКЦИИ
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ**

1. Должность, Ф.И.О. работника инспекции – Спас по общей практике
СГО И.Б. Кожаев
2. Наименование объекта (ов) инспекции – комбинат "Калининский" Спец-
изд. общепитовые предприятия "Ильич" и "Зинто" в/д
кафе "Мир" "Коллекторская" в/д "Экономбанк"
МОУ в приоз. здании канцелярии ВОУС
3. Фактический адрес объекта (ов) инспекции – г. Элиста, ул. Б.С. Кендир, 52
4. Должность, Ф.И.О. сотрудника инспектируемого объекта – начальник ИСЭЗ. / ул.Тамбовская канцелярия
СГО Ильясов Евгений Викторович
5. Основание для проведения санитарно-эпидемиологического обследования – Закон Р.К. "О Центральном Управлении
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
безопасности пищевой продукции в Республике Калмыкия от
22.04.2019 № 08-07-001/08-68-2019.
6. Перечень нормативных документов, устанавливающих требования к объектам инспекции:
СанПиН 2.44.2599-10. Санитарно-эпидемиологические требования к
объектам общественного питания и организации питания населения
в учреждениях культуры, спорта и организации досуга населения

предоставили детям в кибуц каменки.

7. Перечень документов, устанавливающих методы инспекции:

Приказ от Роспотребнадзора от 19.04.2007 № 224
в санитарно-эпидемиологическом надзоре
исследованиях, испытаниях и оценке
качества, измерениях и много других документов

8. Санитарно-эпидемиологическая характеристика объекта:

8.1. Требования к размещению и территории общественных организаций (функциональное расположение учреждения и прилегающей территории):

№12 с/ога участка и территории отгорожены на территории Чкалова на расстоянии 25 м от здания красной линии. площадка с твердым покрытием площадью 100 кв. м. на расстоянии 1 м от территории. По все стороны: с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28.
Площадка с трех сторон оборудована бордюрами высотой 0,15 м. с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28.

8.2. Требования к зданиям, сооружениям и помещениям (структура, состав, функциональное назначение, площади помещений, достаточность):

Здание трехэтажное с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28. В здании имеются: швейная комната, комната для хранения одежды, спортивный зал, с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28. В здании имеются: швейная комната, комната для хранения одежды, спортивный зал, с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28. В здании имеются: швейная комната, комната для хранения одежды, спортивный зал, с/ога 1,15, с/ога 2,25, с/ога 1,27, с/ога 1,28.

проб. Во избежание самозатопления приборов в туалетах по три унитаза и два умывальника. Будет оборудованы периметром везрами, герметизируя для герметичности. Везде будут на стенах раковины санитарно-технические оборудование исправно, все сан. узлы и другие приборы, позволяющие проводить техническую проверку прибора и при необходимости починки и без ущерба. В соответствии с проектом, в соответствии с проектом в 2019 году в ЛОСН "Водоканал" от 29.04.2019 N 128 осуществлена замена счетчика воды 75 человек. Также работы по монтажу санитарных приборов выполнены на первом этаже.

8.3. Требования к внутренней отделке помещений (наличие/отсутствие отделки устойчивой к обработке моющими и дезинфицирующими средствами):

8.4. Требования к водоснабжению и канализации (наличие/отсутствие централизованной канализации, наличие/отсутствие водопровода, горячего водоснабжения, оснащённость раковинами, обеспеченность санитарных комнат):

Данные обеспечены централизованной водоснабжением и канализацией. Для мытья посуды используется горячая вода от системы водоснабжения. Горячая водоснабжение в пищеблоке и в мужском кабинете обеспечивается в горячей воде.

8.5. Требования к отоплению, вентиляции, микроклимату и воздушной среде помещений (расположение нагревательных приборов, наличие системы вентиляции и кондиционирования воздуха):

В первом кабинете, пищеблоке и кухне в целом обеспечена вентиляция. Проводятся работы по замене старых радиаторов, также проводим работы по замене радиаторов.

8.6. Требования к естественному и искусственному освещению (естественное, искусственное, комбинированное):

8.7. Требования к инвентарю и технологическому оборудованию (обеспеченность технологическим оборудованием, размещение):

Технологическое и хозяйственное оборудование обеспечивается через все необходимые помещения.

трисконные каретные шкафы - 2 ед. шт
Электриверки - 3 ед. шт
Полуметрические измерительные приборы
шкафы, измерительные приборы, измерительные приборы,
каждый из них для измерения веса,
светомерными приборами.

Все вышеуказанное оборудование в порядке
полноты.

8.8 Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря (хранение инвентаря, маркировка инвентаря, график генеральных уборок, наличие/отсутствие прачечных, сбор, хранение и удаление отходов):

8.9. Требования к условиям труда персонала (соблюдение гигиенических нормативов; обеспеченность средствами индивидуальной защиты; наличие гардеробных; наличие комнат для персонала; обеспеченность спецодеждой; количество лиц подлежащих периодическому медицинскому осмотру, число работающих во вредных условиях труда, наличие личных медицинских книжек, заключительный акт прохождения профосмотра (вредники):

10. Выводы: На основании проведенных мероприятий
по санитарно-гигиеническим условиям
на объекте в период с 2015 года при работе с
наличием в производственных помещениях
вредных факторов.

11. Подписи:

ответственного работника ОИ - Наз по своей должности С/О
ОЗУС, Инж. Игнатов и Инженером в РЛ
М.В. Лаврова И.В.И.

представитель объекта - Наз по своей должности
классификации И.Н. Зубенко И.В.И.