

ТО «Центральный» Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по республике Калмыкия

«22» ноября 20 17г.

16 часов 00 минут

АКТ ПРОВЕРКИ

ТО «Центральный» Управления Роспотребнадзора по РК в Целинном, Ики-Бурульском, Приютненском, Кетченеровском районах и г. Элисте юридического лица

№ 379 /07

по адресу: Республика Калмыкия, город Элиста, город Элиста, ул. В.И. Ленина, дом 52.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по РК Конушевой С.В. № 379/07 от 03.11.2017г.

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:


Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 2" г. Элисты, далее МБОУ "СОШ №2".

Дата и время проведения проверки: 17.11.2017г. – 22.11.2017г.

Продолжительность проверки: 4 рабочих дня.

Акт составлен: в ТО «Центральный» Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Целинном, Ики-Бурульском, Приютненском, Кетченеровском районах и г. Элисте.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившим проверку ознакомлен(а): 17.11.2017г. директор МБОУ "СОШ №2" Болтикова Ирина Юмбуйевна 

Лицо (а), проводившее проверку:

Ведущий специалист-эксперт ТО «Центральный» Управления Роспотребнадзора по РК Шамаева Гульнара Ивановна; ведущий специалист-эксперт ТО «Центральный» Управления Роспотребнадзора по РК Бадма-Халгаева Антонина Александровна.

При проведении проверки присутствовали: директор МБОУ «СОШ №2» Болтикова И.Ю.

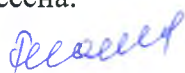
В ходе проведения проверки:

По итогам плановой проверки (акт проверки № 113/07 от 06.10.2016г.), проведенной в отношении МБОУ "СОШ №2", расположенного по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, дом 52, было выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований №141/07 от 06.10.2016г. Сроки для устранения нарушений - п.п. 2,3,4,5,6,8 данного предписания дан к 20.10.2017г., а именно: привести в соответствие с гигиеническими нормативами площадь, приходящуюся на 1 ученика в 11-ти классах, расстояние от 1-ой парты до доски в 3Б и 3В классах, рабочие места учащихся в соответствие их росту в 4-х классах (3Б, 3В, 4Б, 6Б); привести в соответствие с нормами уровни освещенности проверенных рабочих мест учащихся, освещенность в обеденном зале пищеблока и в процедурном кабинете медблока; устранить нарушения правил хранения и утилизации отработанных люминесцентных ламп (ОРЛС); убрать тюлевые занавеси с окон, в кабинете логопеда оборудовать классную доску лотком для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, привести расстояние между

компьютерами в кабинете информатики к гигиенической норме 120см; обеспечить прохождение периодического медосмотра всеми сотрудниками учреждения, прохождение флюорообследования, нарколога и психиатра адмтехперсоналом, устранить нарушения, указанные в экспертном заключении; устранить выявленные нарушения на пищеблоке; обеспечить наличие умывальной раковины с подводкой горячей и холодной воды в кабинете приема и осмотра пациентов; обеспечить наличие медицинского бактерицидного облучателя для обеззараживания воздуха в кабинете приема и осмотра пациентов; представить паспорта на передвижные бактерицидные установки.

По результатам проверки установлено, что нарушения, указанные в предписании №141/07 от 06.10.2016г. (п.п.2,3,4,5,6,8) устранены, площадь, приходящаяся на 1 учащегося, расстояние от первой парты до доски в 3Б и 3В классах приведены в соответствие с гигиеническими нормативами; рабочие места учащихся соответствуют их росту; уровни освещенности рабочих мест учащихся, обеденного зала, процедурного кабинета мед.блока приведены к нормам, дополнительно установлены светильники в учебных комнатах, в мед.блоке, в обеденном зале полностью заменено старое освещение; заключен договор (№ 238 от 24.07.2017г.) с ООО «Универсалтранссервис» на вывоз опасных отходов, отработанные люминесцентные лампы своевременно и безопасно вывозятся; с окон в учебных помещениях сняты тюлевые занавеси, ограничивающие естественную освещенность; в кабинете логопеда классную доску оборудовали лотком для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки; расстояние между компьютерами в кабинете информатики приведено к гигиенической норме – 120см; всеми сотрудниками учреждения пройден периодический медицинский осмотр; на пищеблоке в моечной вывешена инструкция о правилах мытья столовой и кухонной посуды и инвентаря, для дозирования моющего средства используется мерная емкость; с сотрудниками столовой проведен инструктаж о правилах мытья посуды и инвентаря; ванна для обработки сырой продукции приведена в надлежащее состояние; во всех производственных и служебных помещениях пищеблока своевременно и качественно проводятся текущие и генеральные уборки; в кабинете приема и осмотра пациентов установлена умывальная раковина с подводкой горячей и холодной воды; обеспечено наличие медицинского бактерицидного облучателя для обеззараживания воздуха; представлены паспорта на передвижные бактерицидные установки.

Запись в журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена:



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуально предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: нет.

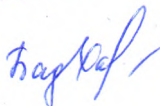
Подписи лиц, проводивших проверку:

Ведущий специалист-эксперт



Шамаева Г.И.

Ведущий специалист-эксперт



Бадма-Халгаева А.А.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор МБОУ "СОШ №2" Болтикова И.Ю.

Дата: 22.11.17

Подпись: 

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)