

## СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

«10» 01 2017 г.

г. Элиста

Управление образования Администрации г. Элисты именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Миньковой Л.Г., действующего на основании Положения утвержденное Решением ЭГС от 02.06.2005г. № 11 с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ«СОШ №2» г.Элисты (далее - Учреждение) в лице руководителя Жилина Ф.Н., действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Мэрии г.Элисты № 2237 от 03.10.2011г., с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета города Элисты на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

1) Учредитель обязуется:

а) определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Элисты;

б) определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее

имущество, в том числе земельные участки;

в) предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению;

г) не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания;

д) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2) Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3) Учреждение обязуется:

а) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

б) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4) Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### **3. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2017года.

### **Заключительные положения**

1) Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

2) Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3) Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

4) Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

**Учредитель:** Управление образования  
Администрации г. Элисты

**Место нахождения:** 358000, Республика  
Калмыкия, г. Элиста, ул.Н.Очирова, 4

**Банковские реквизиты:**

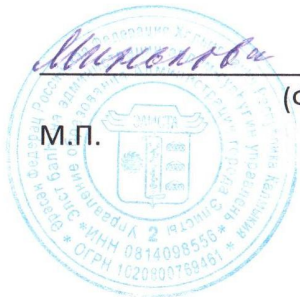
ИНН 0814098556

БИК 048580001

р/с 40204810800000000258 УФК по  
Республике Калмыкия («Управление  
Образования Администрации города  
Элисты» л/с 03053003350

Банк: ГРКЦ НБ РЕСП.КАЛМЫКИЯ БАНКА  
РОССИИ

КПП 081601001



Л.Г.Минькова  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Учреждение:** МБОУ «СОШ №2» г.Элисты .

**Место нахождения:**

358000, Республика Калмыкия,  
г. Элиста, ул.Ленина, д.52

**Банковские реквизиты:**

ИНН 0814138368

БИК 048580001

р/с 40701810885801000014  
(УФК по РК (МБОУ «СОШ №2» г.Элисты л/с  
20056Ц08810)

Банк: Отделение- НБ Республика Калмыкия  
г.Элиста

КПП 081601001







Ф.Н.Жилин  
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «до» 01 2017г.

### График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии*	Сумма, рублей
-до 01.04.2017 года	4848375,00
-до 01.07.2017 года	9696750,00
-до 01.10.2017 года	14545125,00
-до 31.12.2017 года	19393500,00
<b>ИТОГО</b>	<b>19393500,00</b>

Учредитель	Учреждение
Начальник Управления образования Администрации г.Элисты	Директор МБОУ «СОШ №2» г.Элисты
 Л.Г.Минькова	 Ф.Н.Жилин
 М.П.	 М.П.

\* по мере поступления бюджетных ассигнований из республиканского бюджета и бюджета г.Элисты.