

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы «Нулевой травматизм»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.1.	Обеспечение работы службы охраны труда	Директор	2017
1.2.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Зам.директора по АХЧ, председатель профкома	ежегодно
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда с соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда), составление перечня имеющихся НПА по охране труда, оценка ее актуальности	Зам.директора по АХЧ, председатель профкома	2017
1.4.	Организация совещаний по охране труда	Директор	В соответствии с планом работы школы
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Директор, председатель профкома	Постоянно
2.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Директор, председатель профкома	2017
3.1.	Обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, председатель профкома	2017
3.2.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Ежегодно
3.3.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Директор, председатель профкома	Ежегодно
4.	Оборудование уголка по охране труда	Председатель профкома	2017
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей по УВР, ВР, АХЧ	Директор, председатель профкома	Ежегодно
6.	Использование средств Фонда социального страхования РФ на финансирование предупредительных мер по снижению	Директор, председатель профкома	По согласованию с ФСС

	травматизма и профессиональных заболеваний		
7.	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	Ежегодно
8.1.	Проведение вводного инструктажа	Зам.директора по АХЧ, ответственный по охране труда	При поступлении на работу
8.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Зам.директора по АХЧ	При поступлении на работу
8.3.	Проведение повторного инструктажа	Зам.директора по АХЧ	В соответствии с графиком
8.4.	Проведение внепланового инструктажа	Зам.директора по АХЧ	По мере необходимости
8.5.	Проведение целевого инструктажа	Зам.директора по АХЧ	По мере необходимости
8.6.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Медсестра мед.кабинета	В течение года (по согласованию)
8.7.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор	1 раз в 3 года
9.1.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ)	Зам.директора по АХЧ	По мере финансирования
9.2.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ	Зам.директора по АХЧ	Постоянно
10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Директор	Ежегодно по графику
11.1.	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ)	Комиссия по охране труда	2018
11.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения СОУТ	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями
12.	Устройство новых и реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	Зам.директора по АХЧ	По мере необходимости и финансирования
13.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках,	Зам.директора по АХЧ	Постоянно

	рванных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)		
14.1.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Зам.директора по АХЧ, учителя физической культуры	Постоянно
14.2.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Зам.директора по ВР, учителя физической культуры	Постоянно
14.3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Зам.директора по АХЧ	По мере финансирования
15.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор	Постоянно