

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭЛИСТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2019 г.

№ 2106

г. Элиста

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты

В целях социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты, в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 44 Устава города Элисты,

Администрация города Элисты п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты.
2. Установить сумму расходов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты в размере 80,0 рублей в день на одного обучающегося.
3. Начальнику Управления образования Администрации города Элисты Бадмаеву А. С. довести настоящее постановление до сведения руководителей общеобразовательных организаций города Элисты.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Элистинская панорама» и разместить на официальном сайте Администрации города Элисты в сети «Интернет» www.gorod-elista.ru.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Элисты Мушаева И.М.

Исполняющий обязанности
Главы города Элисты – Главы
Администрации города Элисты



Д. Трапезников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Элисты
от «15» Июня 2019 г. № 2106

Порядок
обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья в муниципальных
общеобразовательных организациях города Элисты

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты, и устанавливает правила и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях города Элисты (далее – общеобразовательные организации).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в общеобразовательных организациях за счет средств бюджета города Элисты.

3. Предоставление двухразового питания

3.1. Обучающиеся с ОВЗ, одновременно относящиеся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в пригородных поселках Лола, Максимовка, Салын, в жилой группе «Элеватор» и жилком квартале «Северный», имеют право на получение питания за счет средств бюджета города Элисты только по одной из льготных категорий.

3.2. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими общеобразовательной организации.

3.3. Обучающимся с ОВЗ замена бесплатного двухразового питания продуктами и (или) денежной компенсацией не производится, за исключением случаев, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка.

3.4. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ представляет в общеобразовательную организацию:

- 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) документ, удостоверяющий личность и полномочия законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей);
- 3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья».

Документы представляются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки.

3.5. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

3.6. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ общеобразовательная организация:

- 1) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;
- 2) принимает документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- 3) проверяет право обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания;
- 4) принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей).

3.7. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания является:

- 1) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка;
- 2) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- 3) несоответствие обучающихся с ОВЗ категории, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.8. Общеобразовательная организация не позднее пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ либо принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием уведомляет заявителя о принятом решении письменно по почте или в форме

электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо лично.

4. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому

4.1. Общеобразовательная организация для обучающихся, имеющих статус детей с ОВЗ, получающих образование на дому, по заявлениям их родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию за их питание в денежном эквиваленте (далее - компенсация).

4.2. Выплата компенсации осуществляется в течение всего периода обучения в образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4.6 настоящего Порядка, а также в случае утраты ребенком статуса: «ребенок с ОВЗ».

4.3. Выплата компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации со дня начала обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

1) заявление о предоставлении компенсации с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства;

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

3) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка (детей) с ограниченными возможностями здоровья;

4) справка с места жительства (о составе семьи);

5) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

4.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Выплата компенсации осуществляется общеобразовательной организацией 1 раз в месяц, следующий за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет его родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении.

4.6. Компенсация исчисляется общеобразовательной организацией из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения его в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации за пределами Республики Калмыкия, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

5. Контроль и учет организации бесплатного двухразового питания

5.1. Общеобразовательная организация:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;
- на основании заявления родителей (законных представителей) формирует пакет документов и обеспечивает хранение;
- решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ оформляет приказом по общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ;
- ответственность за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

5.2. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию общеобразовательной организации.

5.3. Администрация общеобразовательной организации до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Управление образования Администрации города Элисты (далее – Управление) информацию об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, получивших бесплатное двухразовое питание за отчетный месяц.

5.4. Управление осуществляет контроль за обеспечением бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в подведомственных общеобразовательных организациях.

Приложение
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных
организациях города Элисты

Директору _____

(ФИО директора)

(ФИО родителя / законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить с «___» _____ 20__ г. бесплатное двухразовое питание
(завтрак и обед) моему ребенку

(ФИО ребенка, дата рождения)

посещающему класс (группу) _____
(название класса, группы)

Основание: Выписка из протокола заседания психолого-медико-педагогической комиссии
от «___» _____ 20__ г. № _____. Копию документа, подтверждающего льготу,
прилагаю.

«___» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи